ACTA No.35		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:		
CIUDAD Y FECHA: Marzo 16 al 31-2020	**HORA INICIO: 13:30**	**HORA FIN:17. 30**
LUGAR: IE. Santa Fe- Alberto Mendoza	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO (CGTS)**	

TEMA (S):

1. 1. Solicitud documentos de los Estudiantes del Grado 11 Técnica en Asistencia Administrativa Sena

2 – Acordar planeación pedagógica y entrega de evidencias e informes técnicos, virtualidad.

3.– Presentación Instructor a Cargo empresa didáctica.-F 1888958- 1842385

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Iniciar proceso de inducción a los grados 10

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

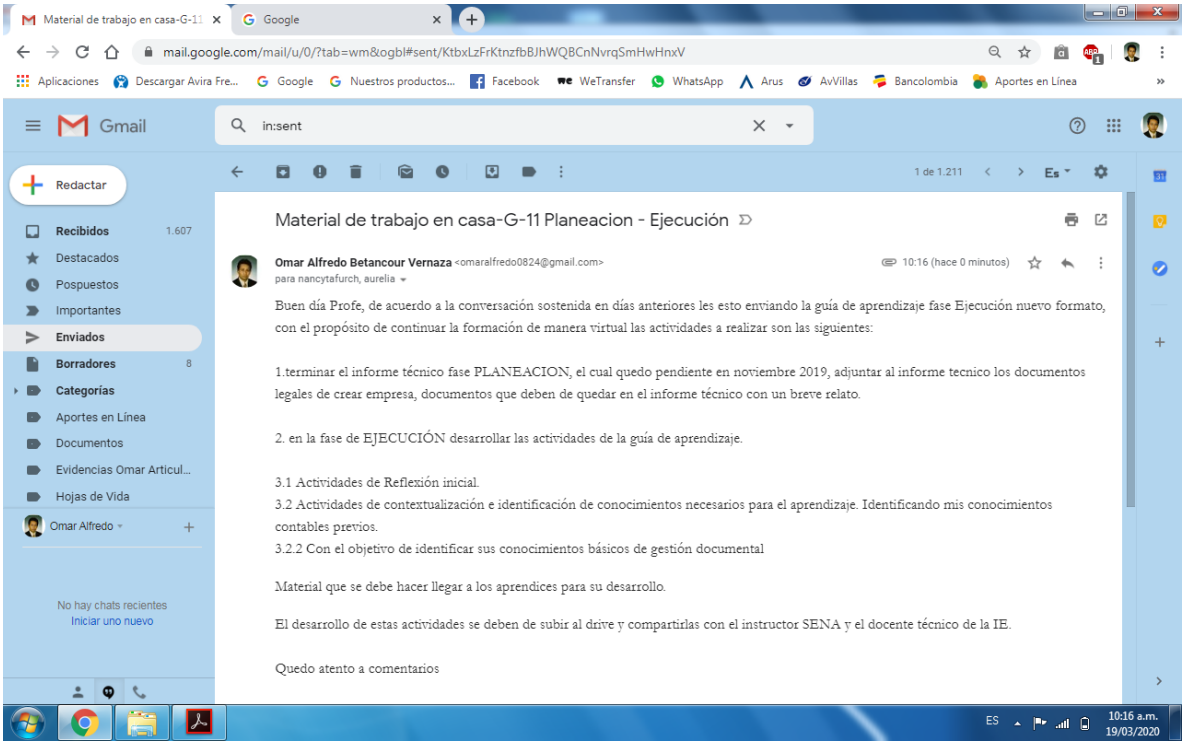
1. Se da continuidad a los procesos de inducción con el propósito de culminar los compromisos y poder realizar tanto el cierre de las actividades, como también la evaluación de la misma, estas actividades se direccionan de manera virtual, por la contingencia realizada por la pandemia covid 19 presentada y direccionado por la secretaria de educación y la coordinación académica de Sena.

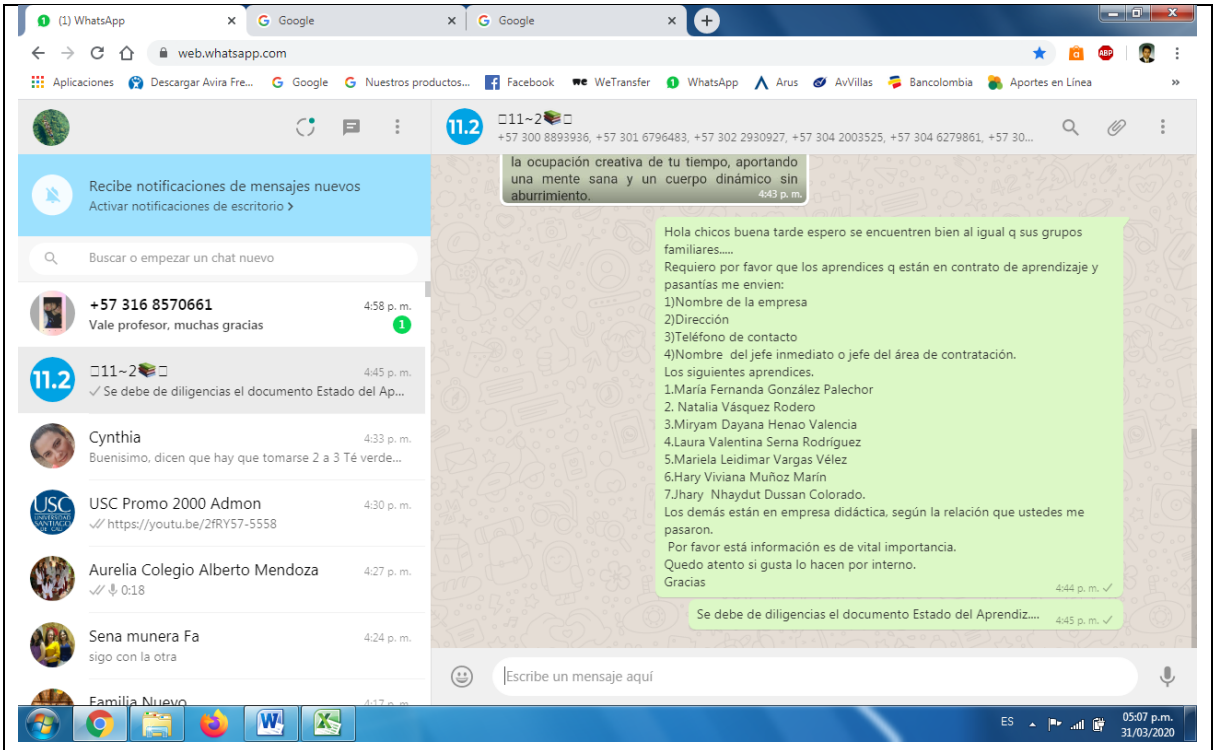
2. Se hace la presentación de los compromisos y la solicitud de entregas de las evidencias que faltan por desarrollar en inducción, se envían correos masivos a cada grupo de grado 11 fijando fechas límite de entrega y poder compartir en el portafolio del aprendiz y de esta manera hacer la revisión de las evidencias del programa técnico en asistencias administrativa.

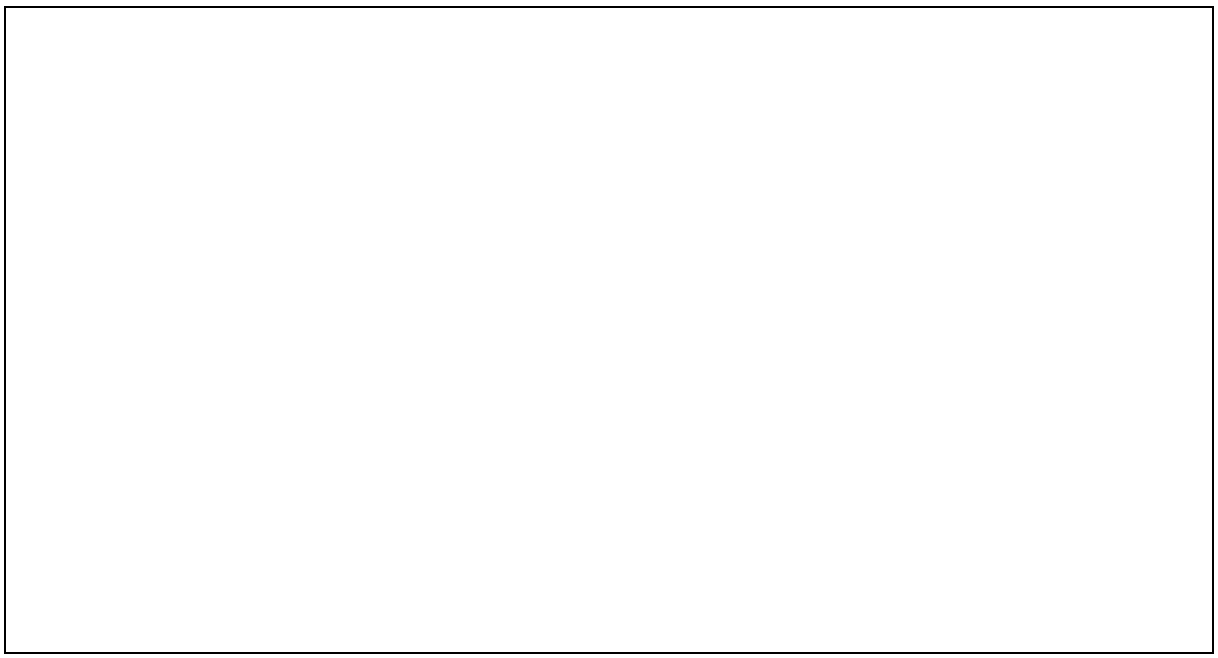
3. Se realiza la revisión de los portafolios de aprendices, verificando el informe técnico como evidencia el cual da respuesta a la fase de planeación, dicho portafolio debe ser compartido con el profesor asignado por la institución educativa en la técnica articulación con la media, quien verificara los compromisos de cada fase, como también se comparte con el instructor técnico del Sena, cabe anotar que algunos aprendices no entregaron las evidencias “informe técnico fase de planeación” por no tener en casa computador, conectividad a internet y teléfono celular acto para realizar los compromisos asignados.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia




(1) WhatsApp
Google
Google
web.whatsapp.com
Aplicaciones
Descargar Avira Fre...
Google
Nuestros productos...
Facebook
WeTransfer
WhatsApp
Arus
AvVillas
Bancolombia
Aportes en Línea
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
Buscar o empezar un chat nuevo
+57 316 8570661
4:58 p. m.
Vale profesor, muchas gracias
11.2
□11~2□
4:45 p. m.
Se debe de diligencias el documento Estado del Ap...
Cynthia
4:33 p. m.
Buenisimo, dicen que hay que tomarse 2 a 3 Té verde...
USC Promo 2000 Admon
4:30 p. m.
https://youtu.be/2fRY57-5558
Aurelia Colegio Alberto Mendoza
4:27 p. m.
0:18
Sena munera Fa
4:24 p. m.
sigo con la otra
Familia Nuevo
11.2
□11~2□
+57 300 8893936, +57 301 6796483, +57 302 2930927, +57 304 2003525, +57 304 6279861, +57 30...
la ocupación creativa de tu tiempo, aportando una mente sana y un cuerpo dinámico sin aburrimiento.
4:43 p. m.
Hola chicos buena tarde espero se encuentren bien al igual q sus grupos familiares.....
Requiero por favor que los aprendices q están en contrato de aprendizaje y pasantías me envien:
1)Nombre de la empresa
2)Dirección
3)Teléfono de contacto
4)Nombre del jefe inmediato o jefe del área de contratación.
Los siguientes aprendices.
1.María Fernanda González Palechor
2. Natalia Vásquez Rodero
3.Miryam Dayana Henao Valencia
4.Laura Valentina Serna Rodríguez
5.Mariela Leidimar Vargas Vélez
6.Hary Viviana Muñoz Marín
7.Jhary Nhaydut Dussan Colorado.
Los demás están en empresa didáctica, según la relación que ustedes me pasaron.
Por favor está información es de vital importancia.
Quedo atento si gusta lo hacen por interno.
Gracias
4:44 p. m.
Se debe de diligencias el documento Estado del Aprendiz....
4:45 p. m.
Escribe un mensaje aquí
ES
05:07 p.m.
31/03/2020



GD-F-007 V.02